**Администрация**

**городского поселения Кильдинстрой**

**Кольского района Мурманской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 февраля 2017г. п.г.т. Кильдинстрой № 56

**О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования городское поселение Кильдинстрой Кольского района Мурманской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение Кильдинстрой Кольского района Мурманской области, в целях определения назначения территории городского поселения Кильдинстрой, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, администрация городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области

***п о с т а н о в л я е т:***

1. Создать комиссию по внесению изменений в Генеральный план городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области, утвержденный Решением Совета депутатов городского поселения Кильдинстрой № 02/09 от 19.03.2013г. (в ред. Решения Совета депутатов городского поселения Кильдинстрой от № 05/05 от 30.07.2015г.) далее – Генеральный план, согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить порядок работы комиссии по внесению изменений в Генеральный план городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области (далее – Комиссия), согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.
3. Комиссии подготовить предложения о внесении изменений либо об отклонении предложений о внесении изменений в Генеральный план на основании заявлений заинтересованных лиц, поступивших на дату издания настоящего постановления, в части изменения границ населенных пунктов Зверосовхоз и Шонгуй Кольского района Мурманской области и функционального зонирования территории поселения, в течение двадцати дней со дня официального опубликования настоящего постановления.
4. Предложения иных заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план в части изменения границ населенных пунктов Зверосовхоз и Шонгуй Кольского района Мурманской области и функционального зонирования территории поселения, принимаются секретарем Комиссии по адресу: пгт. Кильдинстрой Кольского района Мурманской области, ул. Советская д. 4, в течение десяти дней со дня официального опубликования настоящего Постановления.

5. Специалисту администрации, уполномоченному на решение вопросов в области градостроительной деятельности обеспечить:

- разработку проекта внесения изменений в Генеральный план в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- согласование подготовленного проекта внесения изменений в Генеральный план в порядке, установленном действующим законодательством;

- опубликование подготовленного проекта внесения изменений в Генеральный план с учетом требований [части 7 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338);

- рассмотрение подготовленного проекта внесения изменений в Генеральный план на публичных слушаниях;

- направление Главе городского поселения Кильдинстрой подготовленного проекта внесения изменений в Генеральный план, протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.

6. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию на Официальном сайте муниципального образования и органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кильдинстрой http://mokildin.ru/.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

городского поселения Кильдинстрой

Кольского района Мурманской области С.А. Селиверстов

 Приложение № 1

к Постановлению администрации

городского поселения Кильдинстрой

Кольского района Мурманской области

от 15 февраля 2017 № 56

Состав комиссии

по внесению изменений в Генеральный план городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области

Председатель комиссии:

Селиверстов С.А. – Глава администрации городского поселения Кильдинстрой

Заместитель председателя:

Исакова Т.В. – заместитель Главы администрации

Секретарь комиссии:

Маслова С.А. – ведущий специалист, уполномоченный на решение вопросов в области градостроительной деятельности

Члены комиссии:

Игнатьев А.В. – Глава муниципального образования городское поселение Кильдинстрой

Фатенкова Л.А. – врио начальника МКУ «УГХ г.п. Кильдинстрой»

Калашников В.Г. – врио директора МУП «ЖКХ Кильдинстрой»

Приложение № 2

к Постановлению администрации

городского поселения Кильдинстрой

Кольского района Мурманской области

от 20 февраля 2017г. № 11

**Порядок деятельности комиссии по внесению изменений в генеральный план городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области**

**1.Общие положения**

1.1. Комиссия по внесению изменений в генеральный план городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области (далее - Комиссия) является координационным органом при администрации городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области (далее городское поселение Кильдинстрой), созданным для подготовки предложений по внесению изменений в Генеральный план городского поселения Кильдинстрой (далее Генеральный план), а также решения иных вопросов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в течение всего периода внесения изменений в Генеральный план, до момента утверждения изменений Генерального плана Советом депутатов городского поселения Кильдинстрой Кольского района Мурманской области.

**2. Состав Комиссии**

1. Состав Комиссии утверждается главой администрации городского поселения Кильдинстрой;
2. Председателем Комиссии является глава администрации городского поселения Кильдинстрой.
3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, подписывает документы, подготовленные Комиссией, назначает очередные и внеочередные заседания Комиссии.
4. Секретарь Комиссии: осуществляет техническое обслуживание деятельности Комиссии; принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии; осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии; ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает решения, выписки из решений, а так же других документы; выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии; ведет базу данных по рассматриваемым вопросам и принятым решениям; организует контроль и исполнение решений Комиссии; участвует в голосовании при принятии решений Комиссии.
5. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться третьи лица, обладающие специальными знаниями по вопросам в области планирования развития, обустройства территории, сохранения окружающей среды, объектов культурного наследия и т.п.

**3. Порядок деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

3.2. 3аседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

3.3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума не менее половины от общего числа членов Комиссии и оформляются протоколом, подписываемым председательствующим и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

**4. Полномочия Комиссии**

1. Подготовка предложений по внесению изменений в Генеральный план, в целях обеспечения в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических, юридических лиц, органов местного самоуправления, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.
2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Генеральный план.
3. Рекомендация предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Генеральный план.
4. Отклонение предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Генеральный план.
5. Решения Комиссии учитываются при подготовке в установленном порядке правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Кильдинстрой.